

CONHEÇA O NOVO



CONECTA FAHZ
FUNDAÇÃO ZERRENNER





Tutorial de cadastro e funcionalidade

CADASTRO DE DEPONENTES



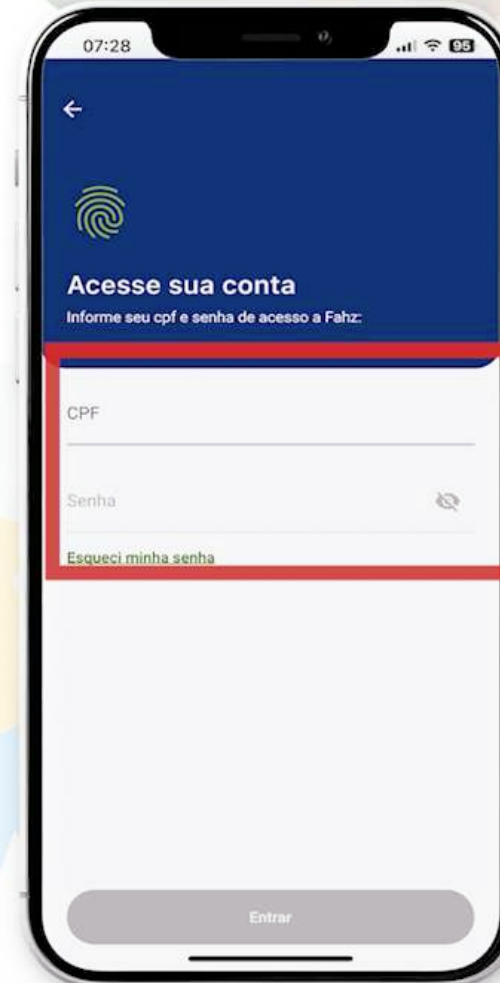
①

Abra o aplicativo
Conecta FAHZ e
clique em **Acessar**



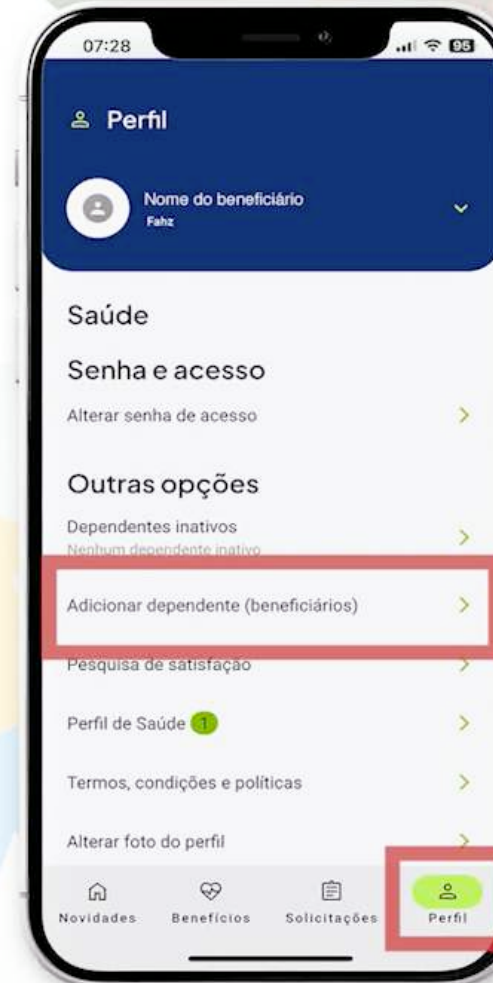
①

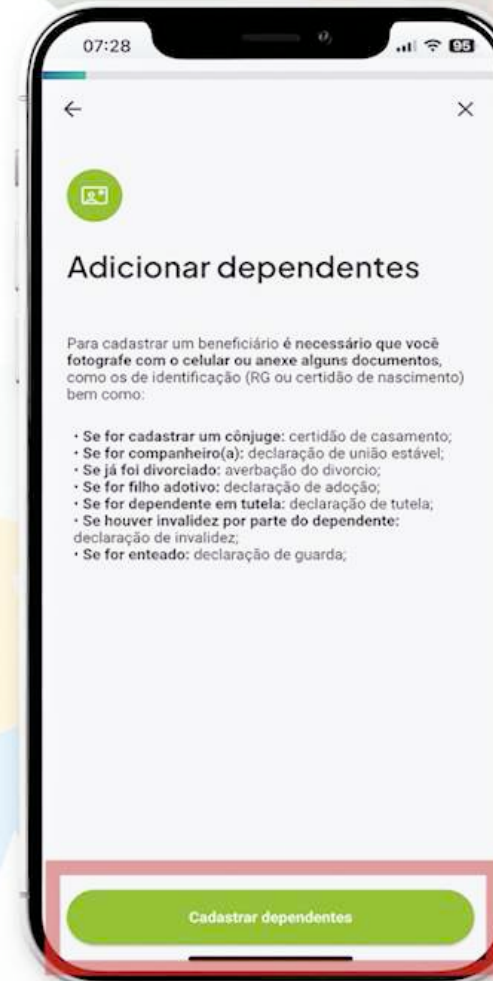
Realize o login



②

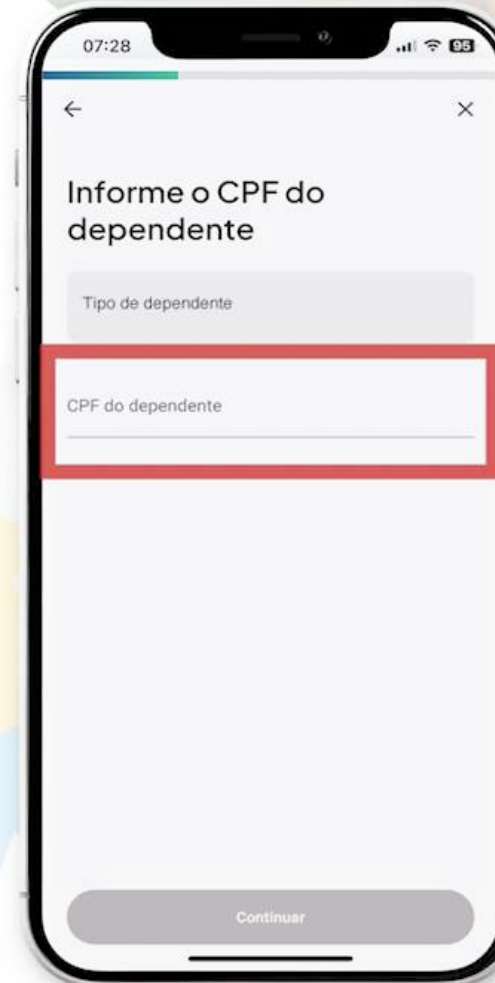
Clique em
Perfil e depois
em **Adicionar**
deparentente



3**Clique em
Cadastrar
Dependente**

④

Preencha
o **CPF do
Dependente**



07:28

← ×

Informe o CPF do dependente

Tipo de dependente

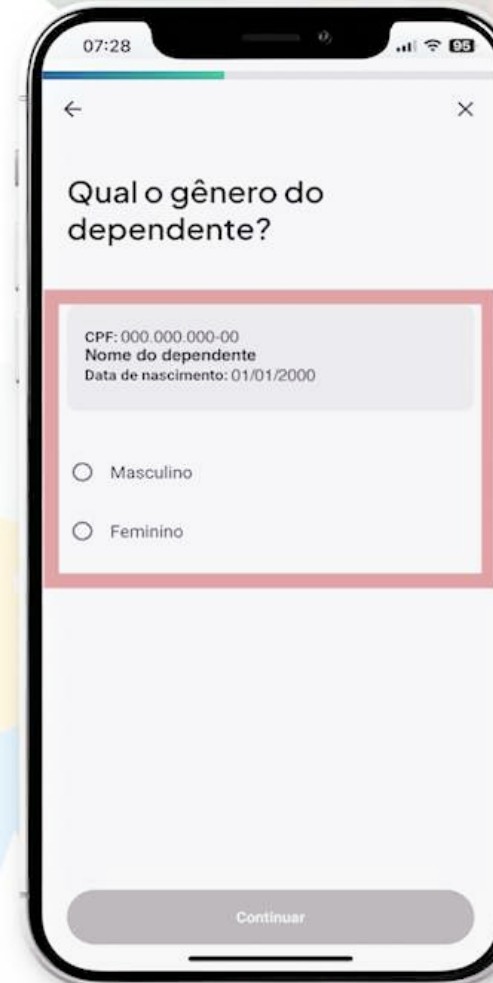
CPF do dependente

Continuar



5

Preencha o Gênero do Dependente



07:28

Qual o gênero do dependente?

CPF: 000.000.000-00
Nome do dependente
Data de nascimento: 01/01/2000

☐ Masculino

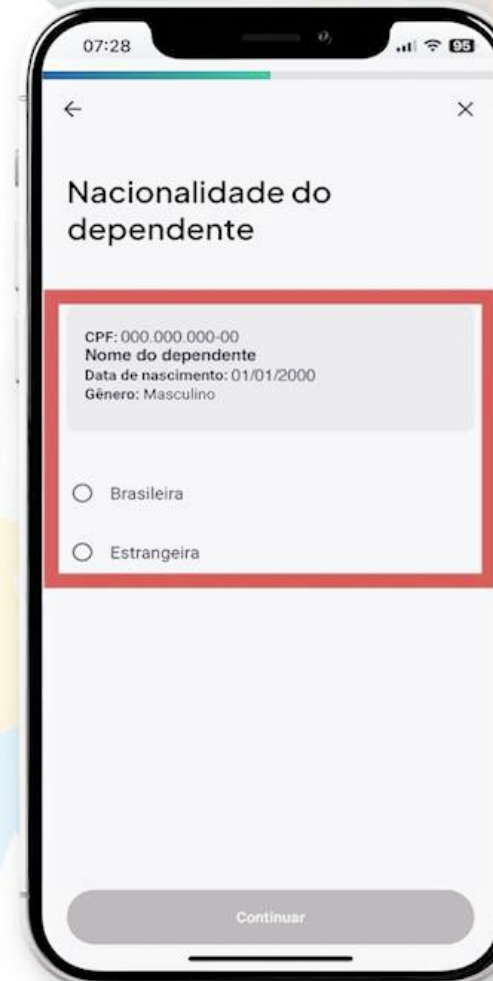
☐ Feminino

Continuar



⑥

Preencha a Nacionalidade do Dependente



07:28

← ×

Nacionalidade do dependente

CPF: 000.000.000-00
Nome do dependente
Data de nascimento: 01/01/2000
Gênero: Masculino

☐ Brasileira

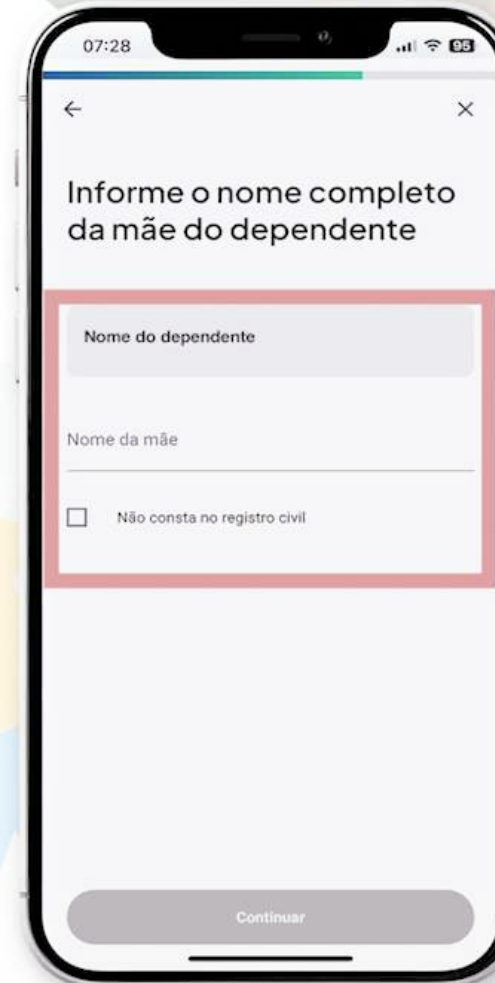
☐ Estrangeira

Continuar



7

Preencha o
nome da mãe
do Dependente



07:28

← ×

Informe o nome completo da mãe do dependente

Nome do dependente

Nome da mãe

☐ Não consta no registro civil

Continuar



8

Envie os
documentos
solicitados



07:28

←

RG (Frente e Verso) ou
Certidão de nascimento

Nome do dependente

Agora será necessário enviar ou fotografar o RG
(frente e verso) ou Certidão de Nascimento do(a)
dependente.

Como deseja enviar?

- Fotografar documento
- Galeria de imagens
- Enviar documento



8

Envie os
documentos
solicitados



**Solicitação de
cadastro de
Dependente
realizada com
sucesso!**

**Aguarde a aprovação
em até 3 dias úteis.**



CONHEÇA O NOVO



CONECTA FAHZ
FUNDAÇÃO ZERRENNER

OBRIGADO